



แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนทางกายภาพและทรัพยากรการเรียนรู้  
และการจัดการห้องเรียน

นมัสการ/เรียน นักศึกษาทุกรูป/คน

ด้วยงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดสิ่งสนับสนุนทางกายภาพและทรัพยากรการเรียนรู้ และการจัดการห้องเรียนของนักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการประเมินฯ ไปบริหารจัดการการจัดการศึกษาของสถาบันให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล และขอรับรองว่า การประเมินของนักศึกษาจะไม่มีผลเสียหายต่อนักศึกษาแต่อย่างใดทั้งสิ้น จึงขอความร่วมมือให้นักศึกษาประเมินตามความเป็นจริงให้มากที่สุด และกรุณาประเมินให้ครบทุกข้อ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

งานประกันคุณภาพการศึกษา  
มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย  ลงในช่อง  ที่ตรงกับสภาพ และความคิดเห็นของท่าน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1) เพศ  ภิกษุ/สามเณร  แม่ชี  ชาย  หญิง
- 2) หลักสูตร  ภาคปกติ  ภาคพิเศษ
- 3) ระดับ  ปริญญาตรี  บัณฑิตศึกษา
- 4) คณะ  ศาสนาและปรัชญา  ศึกษาศาสตร์  สังคมศาสตร์  มนุษยศาสตร์
- 5) สาขาวิชา  ปรัชญา  พุทธศาสนาและปรัชญา  การบริหารการศึกษา
- การสอนภาษาอังกฤษ  รัฐศาสตร์การปกครอง/การปกครอง  การศึกษาปฐมวัย
- การประถมศึกษา  การสอนภาษาไทย
- 6) ชั้นปี  ชั้นปี 1  ชั้นปี 2  ชั้นปี 3  ชั้นปี 4  ชั้นปี 5

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2

ความคิดเห็นของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนทางกายภาพและทรัพยากรการเรียนรู้

โดยมีระดับการประเมิน คือ ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้

2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายการประเมิน สิ่งสนับสนุนทางกายภาพและทรัพยากรการเรียนรู้	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
<b>ด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพ</b>					
1. ภูมิทัศน์ภายในบริเวณวิทยาเขตมีความสวยงาม ร่มรื่น และเป็นระเบียบ					
2. อาคารเรียน ห้องเรียน มีความพร้อมและความเหมาะสม (จำนวนโต๊ะเก้าอี้/สื่ออุปกรณ์...)					
3. มีการจัดพื้นที่/สถานที่สำหรับนักศึกษาและอาจารย์ได้พบปะ สังสรรค์ แลกเปลี่ยนสนทนา ให้คำปรึกษาหรือทำงาน/งานวิจัยร่วมกัน					
<b>ด้านการบริการของห้องสมุด</b>					
4. ความสะดวกรวดเร็วในการทำบัตรสมาชิก การใช้บริการยืม-คืน					
5. ความเพียงพอ ครอบคลุมสาขาวิชา และทันสมัย ของหนังสือ วารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ งานวิจัย					
6. ความสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และเพียงพอ ของระบบการสืบค้นหนังสือในห้องสมุด					
7. มีฐานข้อมูลงานวิจัยออนไลน์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่เรียนและสามารถเข้าใช้งานได้สะดวก					
8. การให้บริการของเจ้าหน้าที่					
<b>ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>					
9. จุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตครอบคลุมทั่วถึง					
10. การเชื่อมต่อ ใช้งานอินเทอร์เน็ตสะดวกและมีประสิทธิภาพ					
11. ความพร้อม และเพียงพอของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์					
12. การให้บริการของเจ้าหน้าที่					
<b>ด้านการบริการงานทะเบียน</b>					
13. การให้บริการลงทะเบียนนักศึกษา ระบบการลงทะเบียน					
14. ความถูกต้องของระบบฐานข้อมูลทะเบียน					
15. ความสะดวก รวดเร็วในการเข้าถึงฐานข้อมูล					
16. การให้บริการของเจ้าหน้าที่					
<b>ด้านการบริการที่จำเป็นอื่นๆ</b>					
17. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ					
18. การให้คำแนะนำด้านวิชาการ / ให้คำปรึกษาด้านงานวิจัย					
19. การให้คำแนะนำด้านการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา					
20. การให้คำแนะนำด้านวิชาชีพแก่นักศึกษา					
21. ความสะอาด สะอาดของโรงอาหาร					
<b>ความพึงพอใจของนักศึกษาในภาพรวมของการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>					

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน

**ความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการจัดการซื้อร้องเรียน**

โดยมีระดับการประเมิน คือ ระดับ 5 = มากที่สุดหรือดีมาก 4 = มากหรือดี 3 = ปานกลางหรือพอใช้  
2 = น้อยหรือต่ำกว่ามาตรฐาน 1 = น้อยที่สุดหรือต้องปรับปรุงแก้ไข

รายการประเมิน การจัดการซื้อร้องเรียน	ระดับการประเมิน				
	5	4	3	2	1
1. มีหลากหลายช่องทางในการยื่นข้อร้องเรียน					
2. มีความรวดเร็วในการจัดการซื้อร้องเรียน					
3. มีคุณภาพในการจัดการซื้อร้องเรียน					
<b>ความพึงพอใจในภาพรวมของนักศึกษาต่อการจัดการซื้อร้องเรียน</b>					

**ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเพิ่มเติม ปัญหา และข้อเสนออื่นๆ**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมิน*