



แฟ้มสะสมงาน  
(PORTFOLIO)

ประจำปีการศึกษา.....

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย  
รายละเอียดข้อมูลในแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)

ของอาจารย์ประจำ คณะ/วิทยาเขต/วิทยาลัย..... หลักสูตร.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

1.1 ประวัติส่วนตัว

ชื่อ ..... ฉายา..... นามสกุล .....

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) ..... ตำแหน่ง.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....รหัสประจำตัว .....

1.2 ประวัติการศึกษา ( สกอ. ตัวบ่งชี้ที่ 4.2)

คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี พ.ศ. ที่จบ
ปริญญาเอก			
ปริญญาโท			
ปริญญาตรี			

1.3 การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ( สกอ. ตัวย่อข้อที่ 4.2)

ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์
วัน เดือน ปี			
สาขาวิชาที่ได้			

1.4 ประวัติการทำงาน (เรียงจากอดีตไปปัจจุบัน)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	สังกัดหน่วยงาน

1.5 การประชุม/อบรม/สัมมนา ในปีที่ผ่านมา (ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน)

ลำดับที่	ชื่อรายการ/หลักสูตร/โครงการ	วันเดือนปีที่เข้าอบรม	หน่วยงานที่จัด

1.6 การลาศึกษาต่อ/ลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

วันเดือนปี ที่ลาและกลับ	ชื่อการลา/หลักสูตรการฝึกอบรม/โครงการ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่จัด	งบประมาณที่ใช้

### 1.7 ประวัติการลา

ประเภทการลา	จำนวนวันลา : ครั้ง	หมายเหตุ
ลาพักผ่อน		
ลาป่วย		
ลากิจ		
ลาคลอดบุตร		
ลาอุปสมบท		
อื่น ๆ		

### 1.8 ประวัติการได้รับความดีความชอบ/รางวัลที่ได้รับ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์

วัน เดือน ปี	ความดี/ความชอบ/รางวัลที่ได้รับ	จากหน่วยงาน

## ส่วนที่ 2 ภาระงาน

### 2.1 งานสอน

ระดับ			รหัส : ชื่อวิชา	จำนวนชั่วโมง				จำนวนนักศึกษา
ตรี	โท	เอก		บรรยาย	ปฏิบัติ	ฝึกงาน	ให้คำปรึกษา	
รวม			ระดับปริญญาตรี					
			ระดับปริญญาโท					
			ระดับปริญญาเอก					

### 2.2 งานวิจัย

สถานภาพในงานวิจัย		ชื่อโครงการวิจัย	งบประมาณที่ได้รับ		กลุ่มที่ 1,2	เดือน/พ.ศ. ที่ได้รับอนุมัติให้ ทำและปิดโครงการ	วัน-เดือน-ปี ที่เผยแพร่	การเผยแพร่*
ประธาน	ผู้ร่วมวิจัย		ภายใน	ภายนอก				

รวม ..... เรื่อง

\*หมายเหตุ การเผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ โปรดระบุ ชื่อสิ่งพิมพ์ (ว.ด.ป. ที่พิมพ์)ปีที่ หรือเล่มที่ (ฉบับที่)หน้าพิมพ์

การเผยแพร่ในที่ประชุม โปรดระบุ ชื่อที่ประชุม ชื่อผู้รับผิดชอบจัดการประชุม ว.ด.ป. สถานที่จัดประชุม

การเผยแพร่ในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรดระบุ แหล่งที่เผยแพร่ แหล่งที่ให้บริการทางอินเทอร์เน็ต

### 2.3 งานเขียนเชิงวิชาการ (สกอ. ตัวบ่งชี้ที่ 4.2)

#### 2.3.1 บทความวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่

ชื่อบทความวิชาการ	ค่านำหนัก	ชื่อวารสารที่เผยแพร่	ปี-ฉบับ-หน้า

รวม ..... เรื่อง

#### 2.3.2 การจัดทำเอกสารประกอบการสอน

ลำดับที่	ประเภทงานเอกสารประกอบการสอน	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน้า*	สอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

รวม .....

\*หมายเหตุ จำนวนหน้าเอกสาร หมายถึง จำนวนหน้าเอกสารที่จัดทำขึ้นในปีนั้นๆ หรือ จำนวนหน้าเอกสารที่ปรับปรุงในปีการศึกษานั้นๆ

#### 2.3.3 งานแต่ง/เรียบเรียง/แปลตำรา (สกอ. ตัวบ่งชี้ 4.2)

สภาพโครงการ		ชื่อตำรา	ค่านำหนัก	เดือน/พ.ศ. ที่ได้รับอนุมัติให้จัดทำและปิดโครงการ	ประกอบการสอนในรายวิชาใด
งานเดี่ยว	งานกลุ่ม				

รวม .....

2.4 งานบริการวิชาการแก่ชุมชน (วิทยากร/อาจารย์พิเศษ และอื่น ๆ)

ชื่อกิจกรรม	สถานภาพ/หน้าที่*	สถานที่ให้บริการ	วัน เดือน ปี ที่เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนวัน-เวลา

\*สถานภาพ/หน้าที่ เป็นการระบุว่ามียุทธศาสตร์อย่างไรในกิจกรรม เช่น ประธาน กรรมการ ผู้ร่วมงาน เป็นต้น

2.5 งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ระดับคณาจารย์ประกอบที่ 4 ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 )

ชื่อกิจกรรม	สถานภาพ/หน้าที่*	สถานที่ให้บริการ	วัน เดือน ปีที่เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนวัน-เวลา

\*สถานภาพ/หน้าที่ เป็นการระบุว่ามียุทธศาสตร์อย่างไรในกิจกรรม เช่น ประธาน กรรมการ ผู้ร่วมงาน เป็นต้น

2.6 งานอาจารย์ที่ปรึกษา (งานการให้คำแนะนำปรึกษา) (ระดับหลักสูตร องค์กรประกอบที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.2)

ระดับหลักสูตร		ชั้นปี	จำนวนนักศึกษา	จำนวนชั่วโมงให้คำปรึกษา/สัปดาห์
ตรี	โท			

2.7 งานด้านการบริหาร

ตำแหน่ง	ระบุคำสั่งที่		ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ประชุม
	มหาวิทยาลัย	สำนักวิชา		

2.8 ภาระงานอื่น ๆ

กิจกรรม	ระบุคำสั่งที่		ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	จำนวนครั้งที่ประชุม
	ภายในมหาวิทยาลัย	ภายนอกมหาวิทยาลัย		

แบบสรุปภาระงาน

ภาระงาน	ชั่วโมงการปฏิบัติงาน
<b>1. งานสอน</b>	
- ทฤษฎี (หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์)	
- ปฏิบัติ (หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์)	
- ฝึกงาน (หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์)	
<b>2. งานวิจัย</b>	



ภาระงาน	ชั่วโมงการปฏิบัติงาน
- จำนวนโครงการวิจัย (หัวหน้าโครงการ) (จำนวนเรื่อง)	
- จำนวนโครงการวิจัย (ผู้ร่วมโครงการ) (จำนวนเรื่อง)	
<b>3. งานเขียนเชิงวิชาการ</b>	
- จำนวนบทความวิชาการ (เรื่อง/หน้า)	
- เอกสารคำสอน (เรื่อง/หน้า)	
- เอกสารประกอบคำสอน (เรื่อง/หน้า)	
- ตำรา (เรื่อง/หน้า)	
- สื่อประกอบการสอน (ชิ้น)	
- อื่น ๆ ระบุ	
<b>4. งานบริการวิชาการ</b>	
- การเป็นวิทยากร (ชั่วโมง)	
- อื่น ๆ ระบุ	
<b>5. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>	
- กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม (ชั่วโมง)	
- อื่น ๆ ระบุ	
<b>6. งานอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ (จำนวนนักศึกษา)</b>	
<b>7. งานบริหารและการเป็นอาจารย์ต่าง ๆ</b>	
- ในสาขาวิชา (จำนวนคณะกรรมการ/จำนวนครั้งการประชุม)	
- คณะ (จำนวนคณะกรรมการ/จำนวนครั้งการประชุม)	

ภาระงาน	ชั่วโมงการปฏิบัติงาน
- มหาวิทยาลัย (จำนวนคณะกรรมการ/จำนวนครั้งการประชุม)	
- องค์กรวิชาชีพ (จำนวนคณะกรรมการ/จำนวนครั้งการประชุม)	
- อื่น ๆ ระบุ (จำนวนคณะกรรมการ/จำนวนครั้งการประชุม)	

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริง

.....

(.....)

...../...../.....

ผู้รายงาน

.....

(.....)

...../...../.....

คณบดี/รองอธิการบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ภาคผนวก

กรุณาแนบเอกสารประกอบการเสนอผลงานต่าง ๆ ดังนี้

1. ประมวลการสอนรายวิชาที่สอน
2. ใบอนุมัติให้ทำ/และปิดโครงการวิจัย/สัญญาทุนวิจัย
3. คำสั่งแต่งตั้งให้ร่วมเป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ทั้งของมหาวิทยาลัย/หน่วยงานภายนอกสถาบัน
4. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ/อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม/คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/คำสั่งแต่งตั้งกรรมการสอบวิทยานิพนธ์(ถ้ามี) ฯลฯ
5. คำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งผู้บริหาร
6. ใบอนุมัติการเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม

7. ใบสรุปผลการประชุม/สัมมนาภายนอกสถาบัน
8. บทความวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารหรือสื่อต่างๆ(สำเนา)
9. เอกสารประกอบคำสอน/เอกสารคำสอน/ตำรา/สื่อการสอน
10. หนังสือเชิญเป็นวิทยากร/อาจารย์พิเศษ จากสถาบันต่างๆ
11. บทความวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารต่าง ๆ (สำเนาจากวารสาร)
12. สำเนาวุฒิบัตร/ประกาศนียบัตรที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม/อบรม ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน